

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | 1- | Dilekçe | **2 İŞ GÜNÜ** |
| **2** | Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1- | Dilekçe | **1 SAAT** |
| **3** | Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının | 1- | Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |
| **4** | Seçmeli Derslerin Belirlenmesi | 1- | Velinin yazılı başvuru dilekçesi | **3 İŞ GÜNÜ** |
| **5** | Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması | 1- | Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren | **30 DAKİKA** |
| 2- | Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü |
| 3- | Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik |



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- | Dilekçe | **3 İŞ GÜNÜ** |
| **7** | Öğrenci Mazeret İzni | 1- | Velinin yazılı başvuru dilekçesi | **15 DAKİKA** |
| **8** | Okullar Hayat Olsun | 1- | Dilekçe | **1 İŞ GÜNÜ** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen

İlk Müracaat Yeri İsim

Unvan Adres

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| Telefon : | 0 376 615 15 09 |  |
| E-Posta : | [747857@](mailto:747857@)meb.k12.tr |  |

: Okul Müdürlüğü

: Esma Melek BİNOL

: Okul Müdürü

: Cem Sultan Mah. Şehit Uhud Kadir Işık Cad. No:20 Orta/ÇANKIRI